



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от д.В.В. Дядько

город Крымск

№ 696-г

О проведении аттестации педагогических работников образовательных организаций в 2022-2023 учебном году

В соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести аттестацию педагогических работников образовательных организаций муниципального образования Крымский район в 2022-2023 учебном году в соответствии с действующими нормативными и распорядительными документами федерального и регионального уровней.

2. Руководителям образовательных организаций:

- усилить контроль за работой образовательных организаций по подготовке и проведению аттестации педагогических работников;

- способствовать формированию перспективного плана методической работы в образовательных организациях на основе мониторинга наличия и срока действия у педагогических работников квалификационных категорий, актуальных результатов профессиональной деятельности педагогов;

- для обеспечения высокого уровня знаний обучающихся организовать непрерывную методическую поддержку педагогических работников по преподаванию предметов, дисциплин (модулей) с использованием наставничества и других видов сопровождения педагогов;

- обеспечить функционирование внутренней системы оценки качества образования для своевременного выявления результатов профессиональной деятельности педагогических работников;

- повысить контроль за качеством воспитательной работы (неформальное осуществление актуальной социально-значимой проектной деятельности с учётом возрастных особенностей обучающихся, воспитанников);

- обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования при назначении на должность заместителей руководителя;

- обеспечить качество проведения процедуры аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

- усилить контроль за своевременным размещением на официальном сайте образовательной организации документов по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

3. Ответственным работникам за организацию аттестации педагогических работников в образовательных организациях:

- обеспечить своевременное и неформальное информирование педагогических работников по актуальным вопросам организации и проведения аттестации;

- организовать изучение действующих федеральных и новых региональных документов по вопросам аттестации педагогических работников;

- организовать изучение измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории, методических рекомендаций по работе с измерительными материалами, размещёнными на сайте ГБУ КК «Научно-методический центр»;

- проводить своевременный анализ информации о наличии и сроках действия квалификационных категорий у педагогических работников образовательных организаций;

- повысить личную ответственность за качественное проведение анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, за достоверность представленной аттестуемым педагогом информации;

- содействовать размещению сканированных копий документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников, на официальном сайте образовательной организации;

- содействовать размещению заполненных форм данных о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников на сайте ГБУ НМЦ Краснодарского края по ссылке <https://attest-kk.ru/>;

- обеспечить архивирование и хранение в электронной форме информации о результатах профессиональной деятельности педагогических работников в течение 5 лет после установления квалификационной категории;

- организовать с 1 сентября 2022 года подачу заявлений педагогических работников о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории в электронной форме на официальном сайте ГБУ КК «Научно-методический центр» до 10 числа каждого месяца.

4. Володиной Зое Анатольевне, директору МКУ ЦОКО:

- обеспечить своевременное и неформальное информирование руководящих и педагогических работников по актуальным вопросам организации и проведения аттестации;

- способствовать формированию перспективного плана методической работы в районе и в образовательных организациях на основе мониторинга наличия и срока действия у педагогических работников квалификационных категорий, актуальных результатов профессиональной деятельности педагогов;
- осуществлять постоянное взаимодействие с ответственными за аттестацию педагогических работников в образовательных организациях по проведению проверки заполненных форм данных о результатах профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников;
- проводить обработку информации, указанной в заявлениях, поступивших в ГБУ КК «Научно-методический центр» от педагогических работников;
- осуществлять прием списков педагогических работников, подавших заявление на проведение аттестации в целях установления квалификационных категорий, и ежемесячно направлять их в ГБУ «Научно-методический центр»;
- обеспечить формирование электронной базы документов, используемых педагогическими работниками образовательных организаций для подтверждения результатов их профессиональной деятельности;
- обеспечить контроль процедуры аттестации педагогических работников образовательных организаций в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

5. Хилько Наталье Александровне, директору МКУ ИМЦ:

- разработать перспективный план методической работы на основе мониторинга наличия и срока действия у педагогических работников квалификационных категорий, актуальных результатов профессиональной деятельности педагогов;
 - осуществлять анализ результатов деятельности методических объединений с целью устранения дефицитов в работе педагогов и выстраивания траектории профессионального развития;
 - обеспечить формирование методического актива путём привлечения высококвалифицированных педагогов для оказания методической помощи другим педагогическим работникам;
 - стимулировать активность педагогических работников в распространении результативного профессионального опыта на всех уровнях;
 - организовать консультационную поддержку педагогических работников при разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, а также при разработке социально-значимых проектов воспитательной направленности;
 - обеспечить качественное рецензирование методических материалов.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Королеву Татьяну Сергеевну, заместителя начальника управления образования.
7. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления образования



Н.М. Василенко